



Recanati, lì 23/10/2020

Visto il recente Dpcm del 13.10.2020 in materia di contrasto al virus Covid 19 ;

Vista la linea di indirizzo emanata dal servizio Sanità della Regione Marche del 19.10.2020 , avente ad oggetto la gestione dell'emergenza Sars- Cov – 2 nelle strutture residenziali e semi- residenziali sanitari, sociosanitarie e sociali nell'area extra ospedaliera;

allo scopo di contrastare e continuare a contenere il diffondersi del virus COVID-19, si applicano le seguenti misure:

- a) vengono sospese temporaneamente le visite di parenti e visitatori già contingentate e disciplinate sulla base del protocollo del Direttore Generale del 04/08/2020, a partire dal giorno 23/10/2020 e fino a nuova determinazione.
- b) Vengono autorizzati le visite ai solo casi necessari a partire dal giorno 23/10/2020 e fino a nuova determinazione, sulla base del relativo protocollo allegato alla presente.

Continuano ad essere attivi i seguenti servizi alternativi di collegamento ospite -familiare, già consolidati presso codesta struttura quali:

-video chiamata WhatsApp al numero 3312023275 dalle ore 11,00 alle ore 13,00 , tutti i giorni;

-numero telefonico infermeria 071/7574333, tutti i giorni, h/24

-collegamento Skype dalle ore 9,00 alle ore 14,00 dal lunedì al sabato all'indirizzo: fondazione@ircerassuntarecanati.it (nome utente: FAMILIARE IRCER).

Direttore Generale

Dott.ssa Mara Pierini



Recanati 23/10/2020/DG

PROTOCOLLO VISITE FAMILIARI/VISITATORI CASI NECESSARI

In forza della determinazione del Direttore Generale del 23.10.2020 le visite dei familiari/visitatori sono consentite ai casi necessari che avvengono sulla base della presente procedura.

1. Casi necessari: fine vita, assistenza spirituale dell'ospite.
2. E' prevista autorizzazione del Direttore Generale o, in assenza/impedimento, del coordinatore sanitario, sulla base dei singoli casi necessari che vengono vagliati e valutati preventivamente.
3. Con provvedimento del Direttore Generale del 28 luglio 2020 è stata istituita una nuova figura quale quello del *Coordinatore Visite* con funzioni e compiti specifici alle visite dei familiari/visitatori.
4. La visita si svolge solo se l'ospite ha i requisiti di cui al punto 1) e solo se essa è stata autorizzata preventivamente ai sensi del punto 2).
5. Il familiare/visitatore è contattato via telefono o via mail e ad esso viene comunicata l'autorizzazione all'ingresso per il caso necessario.
Il familiare/visitatore accede all'ingresso di Via Cesare Battisti dove trova ad accoglierlo il Coordinatore Visite.
6. Il familiare/visitatore deve effettuare le attività propedeutiche quale la compilazione del questionario -triage e la rilevazione della temperatura, il tutto in modalità elettronica, con apposito *software* ai fini della migliore tracciabilità dei dati e sicurezza, sulla base delle linee di indirizzo del 24.06.2020 approvate dal Direttore Generale e del verbale n. 1 /LGR 685, allegati. E' impedito l'accesso a persone che presentino sintomi di infezione respiratoria, i contatti stretti o chi in quarantena sulla base anche dell'ultima circolare del Ministero della Salute n. 32850 del 12.10.2020,
7. Il Coordinatore Visite controlla la regolarità delle operazioni preliminari, consente l'accesso del familiare/visitatore se tutto regolare ed accompagna il familiare/visitatore, con il dovuto distanziamento, lungo tutto il percorso appositamente individuato.
8. Superate con esito positivo le operazioni preliminari per l'ingresso, può accedere un solo familiare/visitatore per ogni caso necessario e il familiare/visitatore deve obbligatoriamente indossare il kit messo a disposizione in forma gratuita dalla Fondazione Ircer, già pronto e composto da mascherina chirurgica, camice monouso, guanti, calzari e cuffia che, all'uscita vengono gettati nell'apposito contenitore dei rifiuti speciali.
9. Il familiare/visitatore deve mantenere la distanza di almeno un metro e procedere con il lavaggio della mani con soluzione idro-alcolica, prima e dopo la visita, presente all'ingresso e all'uscita esattamente nel punto dove vengono espletate le attività propedeutiche all'accesso di cui al punto 6).
10. Il Coordinatore Visite in caso di non regolarità delle operazioni preliminari, blocca l'accesso del familiare/visitatore e al contempo contatta ed informa, per questo, il coordinatore medico o in sua assenza il coordinatore infermieristico, o comunque chi ne fa le veci. In questo caso, la visita non avviene.
11. La visita del caso necessario, ha la durata di 15 (quindici) minuti.
12. E' vietato portare con sé, in occasione dell'incontro, beni o alimenti o oggetti di qualsiasi natura.
13. Durante tutta la durata della visita è presente il Coordinatore Visite, che pur garantendo la dovuta privacy, controlla il rispetto delle norme di sicurezza ed anti-contagio ed un pronto intervento qualora un ospite ne abbia necessità.

Il presente protocollo, annulla e sostituisce ogni altro precedente, è efficace dalla data di sottoscrizione e viene data comunicazione esterna a mezzo sito internet www.ircerassuntarecanati.it, affisso in bacheca familiari, diffuso anche a mezzo adeguati strumenti tra i familiari.

Direttore Generale
Dott.ssa Mara Pierini