



Recanati, li 03/05/2021

Vista la determina del Servizio Sanità della Regione Marche del 23/10/2020 avente ad oggetto indicazioni per la gestione della emergenza sars cov-2 nelle strutture residenziali;

Vista la delibera del Consiglio dei Ministri del 21 aprile 2021 pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 103 anno 162, in materia di *proroga dello stato di emergenza* in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti trasmissibili, *fino al 31 luglio 2021*;

Considerato che non risultano altre nuove delibere regionali in materia di strutture residenziali; si prorogano al *31 luglio 2021* le attuali misure restrittive dell'Ente già adottate fino alla data del 30 aprile 2021 e pubblicate sul sito;

Rimane in vigore il "protocollo visite familiari/visitatori/casi necessari" a firma del Direttore Generale del 23/10/2020, pubblicato sul sito istituzionale dell'ente;

Si ricorda che sono sempre attivi e garantiti i contatti giornalieri con modalità alternative tra l'ospite ed i familiari, attraverso Videochiamata WhatsApp o telefonata giornaliera ai numeri comunicati ai familiari al momento dell'ingresso; Collegamento Skipe

Il numero di telefono fisso dell'infermeria 071/7574333 è da contattare solo ed esclusivamente per informazioni legate allo stato di salute, situazioni di criticità o trasferimento dell'ospite.

Rimane confermato il contatto con il medico di medicina generale per avere informazioni e aggiornamenti dettagliati sullo stato clinico o su accessi dallo stesso effettuati per visite all'ospite.

Il presente avviso viene anche pubblicato sul sito www.ircerassuntarecanati.it.

Direttore Generale

Dott.ssa Mara Pierini



Recanati 23/10/2020/DG

PROTOCOLLO VISITE FAMILIARI/VISITATORI CASI NECESSARI

In forza della determinazione del Direttore Generale del 23.10.2020 le visite dei familiari/visitatori sono consentite ai casi necessari che avvengono sulla base della presente procedura.

1. Casi necessari: fine vita, assistenza spirituale dell'ospite.
2. E' prevista autorizzazione del Direttore Generale o, in assenza/impedimento, del coordinatore sanitario, sulla base dei singoli casi necessari che vengono vagliati e valutati preventivamente.
3. Con provvedimento del Direttore Generale del 28 luglio 2020 è stata istituita una nuova figura quale quello del *Coordinatore Visite* con funzioni e compiti specifici alle visite dei familiari/visitatori.
4. La visita si svolge solo se l'ospite ha i requisiti di cui al punto 1) e solo se essa è stata autorizzata preventivamente ai sensi del punto 2).
5. Il familiare/visitatore è contattato via telefono o via mail e ad esso viene comunicata l'autorizzazione all'ingresso per il caso necessario.
Il familiare/visitatore accede all'ingresso di Via Cesare Battisti dove trova ad accoglierlo il Coordinatore Visite.
6. Il familiare/visitatore deve effettuare le attività propedeutiche quale la compilazione del questionario -triage e la rilevazione della temperatura, il tutto in modalità elettronica, con apposito *software* ai fini della migliore tracciabilità dei dati e sicurezza, sulla base delle linee di indirizzo del 24.06.2020 approvate dal Direttore Generale e del verbale n. 1 /LGR 685, allegati. E' impedito l'accesso a persone che presentino sintomi di infezione respiratoria, i contatti stretti o chi in quarantena sulla base anche dell'ultima circolare del Ministero della Salute n. 32850 del 12.10.2020,
7. Il Coordinatore Visite controlla la regolarità delle operazioni preliminari, consente l'accesso del familiare/visitatore se tutto regolare ed accompagna il familiare/visitatore, con il dovuto distanziamento, lungo tutto il percorso appositamente individuato.
8. Superate con esito positivo le operazioni preliminari per l'ingresso, può accedere un solo familiare/visitatore per ogni caso necessario e il familiare/visitatore deve obbligatoriamente indossare il kit messo a disposizione in forma gratuita dalla Fondazione Ircer, già pronto e composto da mascherina chirurgica, camice monouso, guanti, calzari e cuffia che, all'uscita vengono gettati nell'apposito contenitore dei rifiuti speciali.
9. Il familiare/visitatore deve mantenere la distanza di almeno un metro e procedere con il lavaggio della mani con soluzione idro-alcolica, prima e dopo la visita, presente all'ingresso e all'uscita esattamente nel punto dove vengono espletate le attività propedeutiche all'accesso di cui al punto 6).
10. Il Coordinatore Visite in caso di non regolarità delle operazioni preliminari, blocca l'accesso del familiare/visitatore e al contempo contatta ed informa, per questo, il coordinatore medico o in sua assenza il coordinatore infermieristico, o comunque chi ne fa le veci. In questo caso, la visita non avviene.
11. La visita del caso necessario, ha la durata di 15 (quindici) minuti.
12. E' vietato portare con sé, in occasione dell'incontro, beni o alimenti o oggetti di qualsiasi natura.
13. Durante tutta la durata della visita è presente il Coordinatore Visite, che pur garantendo la dovuta privacy, controlla il rispetto delle norme di sicurezza ed anti-contagio ed un pronto intervento qualora un ospite ne abbia necessità.

Il presente protocollo, annulla e sostituisce ogni altro precedente, è efficace dalla data di sottoscrizione e viene data comunicazione esterna a mezzo sito internet www.ircerassuntarecanati.it, affisso in bacheca familiari, diffuso anche a mezzo adeguati strumenti tra i familiari.

Direttore Generale
Dott.ssa Mara Pierini