



Recanati 06 luglio 2021

PROTOCOLLO E LINEE GUIDA MODALITA' DI ACCESSO/USCITA DI OSPITI E VISITATORI E FAMILIARI PRESSO LA STRUTTURA SOCIO SANITARIA FONDAZIONE IRCER ASSUNTA DI RECANATI DURANTE IL PERIODO DI EMERGENZA SANITARIA DA SARS-COV-2

Vista l'ordinanza del Ministro della Salute del 08.05.2021 e annesse Linee guida, aventi ad oggetto "modalità di accesso/uscita di ospiti e visitatori presso le strutture residenziali della rete territoriale"

Vista l'indicazione del dirigente del Servizio Sanità della Regione Marche del 25/05/2021 inerente l'applicazione dell'ordinanza suddetta alle strutture residenziali della rete territoriale;

Vista la circolare applicativa regionale servizio sanità del 18.06.2021 n. 0742423 in tema di chiarimenti per l'applicazione dell'Ordinanza suddetta per le strutture residenziali;

Considerato che la Fondazione Ircer Assunta di Recanati rientra nell'ambito di applicazione dell'ordinanza del Ministero della Salute del 08.05.2021 in quanto struttura residenziale, di tipo socio sanitaria per anziani non autosufficienti di cui al capo IV del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 12.01.2017;

Considerato l'elevato livello di copertura vaccinale raggiunto tra ospiti e personale ivi operante, pur con gli attuali limiti delle conoscenze sull'efficacia e durata della protezione dei vaccini ed i rischi che derivano dalla circolazione delle varianti di Sars-cov-2 ;

Considerato che continuano i programmi di screening degli ospiti e degli operatori, anche se vaccinati;

Considerato che è stato istituito con provvedimento del Direttore Generale del 24.06.2020 le linee di indirizzo per accesso/uscita con software Gate e rilevazione temperatura, per la finalità di sicurezza sanitaria per l'ingresso/uscita con procedura informatizzata, nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali;

Considerata la netta separazione strutturale e organizzativa dell'area visite rispetto al resto della struttura come da planimetria allegata;

Considerato che l'area visite è stata identificata in spazio al chiuso grazie alla chiusura ancora in corso del centro diurno Alzheimer di AsuraV3 e del centro sociale ricreativo B. Gigli che si ringraziano per la gentile concessione degli spazi e disponibilità alle istanze di codesta struttura in tempo di emergenza sanitaria covid 19;

Considerata l'esclusività al solo fine delle visite di suddetto spazio per la motivazione suddetta;



Considerato che l'area visite in spazio chiuso è composta da una sala separata per le operazioni preliminari di accesso, da una sala per le visite, separata e da una uscita, come da planimetria allegata;

Considerato che la suddetta area visite è ritenuta idonea, ampia ed arieggiata;

Considerato che si mantengono quanto più possibile aperte le porte, le finestre e le porte finestre nell'area visite, al fine di favorire il ricambio di aria;

Considerato che esiste una procedura di pulizia e sanificazione già in uso e che è idonea ad essere applicata all'area visite;

Considerato che la definizione dei percorsi interni sono stati prestabiliti in modo che ci sia una separazione e distinzione di percorsi di ingresso e di uscita sia per il familiare/visitatore sia per gli ospiti, come da planimetria allegata;

considerato che è stato organizzato un team dedicato composto da: coordinatore visite istituito con provvedimento del Direttore Generale Ircer del 28/07/2020, operatore socio sanitario e protezione civile Recanati per attività di presidio e accoglienza ai familiari/visitatori che sarà presente compatibilmente con gli impegni dell'attuale campagna vaccinale anti covid 19 in corso;

Tenuto conto del parere favorevole del referente medico interno Covid 19 della struttura;

Tutto ciò premesso che diventa parte integrante del presente protocollo e linee guida

le misure di seguito riportate sono finalizzate a consentire in sicurezza lo svolgimento dell'accesso/uscita di familiari/visitatori e le uscite programmate degli ospiti:

1. le modalità e la programmazione dell'accesso/uscita dei familiari/visitatori e ospiti di codesta struttura sono elaborate tenendo conto delle indicazioni dell'ordinanza del Ministro della salute del 08 maggio 2021 e delle valutazioni referente medico interno Covid 19 della struttura;
2. la programmazione delle visite considera le condizioni dell'ospite e del familiare/visitatore, nonché le caratteristiche logistiche della struttura e le mutabili condizioni epidemiologiche e/o valutazioni del referente medico interno Covid 19 della struttura.
3. la pianificazione degli accessi e uscite tiene conto anche dei bisogni affettivi e psicologici dell'ospite;
4. La programmazione in conseguenza delle mutabili condizioni epidemiologiche e/o delle valutazioni del referente medico interno Covid 19 di codesta struttura, potrà subire eventuali variazioni, restrizioni, annullamenti al fine di prevenire possibili trasmissioni di infezioni da Sars-cov-2 a tutela della salute degli ospiti della Struttura;
5. il sito www.ircerassuntarecanati.it, sezione news, è un canale di divulgazione delle informazioni ritenute importanti da pubblicare inerenti anche la condivisione delle scelte assunte dalla struttura come nel presente caso oltre agli aggiornamenti;



6. Le visite avvengono esclusivamente sulla base di una programmazione.
7. Le visite tengono in considerazione i seguenti parametri di valutazione:
 - condizioni dell'ospite;
 - bisogni clinico-assistenziali e terapeutici dell'ospite;
 - bisogni psicologici e affettivi dell'ospite;
 - istanze dei familiari/visitatori con riferimento alla sfera relazionale affettiva;
 - valutazioni del referente interno medico interno covid 19 della struttura.
8. Le visite sono prenotabili secondo una duplice modalità, a scelta:
 - inviando una mail a fondazione@ircerassuntarecanati.it indicando nell'oggetto la richiesta di prenotazione visita ed indicando il nome e cognome e numero di telefono a cui volete essere ricontattati;
 - al numero telefonico dedicato 3423075847, attivo dal lunedì al sabato dalla 9 alle 14,00 .
9. Le visite, di norma, avvengono con la seguente organizzazione:
 - giorni e orari settimanali: martedì:9.00 -11.00, giovedì:9,00 -11,00, sabato: 9,00-11,00 e 15,00 – 17,00;
 - cadenza: ogni 30 minuti nei giorni e orari suddetti;
 - durata stabilita per ogni visita : massimo 20 minuti presentandosi all'appuntamento 10 minuti in anticipo, per le operazioni preliminari di ingresso;
 - numero e tipologia di familiari/visitatori per ospite per visita: è vivamente consigliato uno (1) solo familiare o visitatore ma comunque non più di due (2) familiari o visitatori per ospite a visita, identificati dall'ospite o in caso di sua incapacità identificati nella sfera di relazioni dell'ospite , e comunque è vietato l'accesso ai minori di sei anni;
10. Le visite programmate avvengono nell'area visite in via Calcagni che è stata identificata in spazio al chiuso come sopra descritto e nell'allegata planimetria che diviene parte integrante del presente protocollo;
11. L'ingresso è consentito solo a familiari /visitatori in possesso di certificazione verde Covid-19 di cui all'art. 9 del Decreto – Legge 22 aprile 2021, n. 52 come indicato nell'ordinanza del ministro della Salute del 08.05.2021;
12. Il possesso e la presentazione di certificazioni verdi Covid-19 non sostituisce il rispetto delle misure di prevenzione e contrasto della diffusione del contagio né l'interruzione dei programmi di screening degli Ospiti e degli Operatori;
13. Le visite si svolgeranno nel periodo giugno/settembre a partire dal giorno 15.06.2021, fatto salvo quanto indicato in premessa e quanto indicato al successivo punto 31;
14. Il familiare/visitatore deve effettuare le operazioni preliminari di accesso nella sala appositamente identificata, finalizzate alla sicurezza sanitaria. Esse devono soddisfare cinque requisiti quali:
 - I. Il familiare/visitatore si obbliga alla modalità prevista dalla struttura con prenotazione della visita per l'accesso. Altresì si obbliga a non presentarsi alla visita prenotata in caso di febbre o altri sintomi simil influenzali e/o riconducibili al SARS-COV-2;
 - II. Il familiare/visitatore si obbliga a possedere e presentare la certificazione Verde covid 19 di cui all'art. 9 del Decreto legge 22 aprile 2021 n. 52 al coordinatore visite, figura istituita con provvedimento del Direttore Generale Ircer del 28.07.2020, per la finalità indicata nell'ordinanza del ministro della salute del 08 maggio 2021 e nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali con esclusione della possibilità di raccolta,



- conservazione e successivo trattamento dei dati relativi alla salute contenuti nelle medesime certificazioni/dichiarazioni;
- III. Il familiare/visitatore si obbliga ad attenersi al protocollo sorveglianza a firma del direttore generale del 24.06.2020 in vigore, con apposito *software* gate e rilevazione temperatura, ai fini della migliore tracciabilità dei dati e sicurezza come indicato in premessa;
- IV. Il familiare/visitatore si obbliga ad indossare all'ingresso e per tutta la durata dell'accesso, un dispositivo di protezione individuale almeno FFP2;
- V. Il familiare/visitatore si obbliga alla firma del patto di condivisione del rischio;
- 15 Il Coordinatore Visite fa eseguire e/o controlla le operazioni preliminari di accesso e consente l'accesso là dove sono soddisfatti tutti i requisiti così come indicati al punto precedente; lo stesso consente l'accesso del familiare/visitatore alla sala delle visite avendo cura di far rispettare le norme di sicurezza e anti contagio .
- 16 Il familiare/visitatore deve seguire e rispettare i percorsi predefiniti per l'accesso/uscita come da planimetria allegata;
- 17 Il familiare/visitatore deve praticare le buone pratiche igieniche di lavaggio delle mani/utilizzo di gel idroalcolico disponibile all'ingresso e all'uscita dei percorsi predefiniti all'accesso/uscita della Struttura come da planimetria allegata;
- 18 il familiare/visitatore deve mantenere la distanza di almeno 1(un) metro tra lui ed l'ospite, evitando i contatti fisici con l'ospite;
- 19 il familiare/visitatore non introduce oggetti, alimenti, animali o beni di altra natura,;
- 20 il familiare/visitatore segnala prontamente e senza indugio contattando il referente medico interno covid 19 della struttura, anche telefonicamente al numero 0717574333, l'insorgenza di sintomatologia sospetta per SARS-COV-2 successivamente all'accesso in struttura, se dovesse insorgere;
- 21 Il familiare/visitatore deve seguire il percorso entrata/uscita appositamente contraddistinto da cartellonistica e comunque indicato nell'allegata planimetria, e dirigersi verso la postazione assegnata che gli viene indicata all'ingresso dal Coordinatore Visite.
- 22 Le postazioni sono quattro (contraddistinte dai numeri 1-2-3-4) : sono separate e distinte, con due metri di separazione l'una dall'altra;
- 23 Le postazioni sono state congeniate affinché garantiscano anche la dovuta riservatezza e privacy.
- 24 Le postazioni sono munite di sedia e tavolo con schermi di protezione in plexiglass, anti fiato e chiusi sia davanti che ai lati, che non permettono il contatto. Si raccomanda di astenersi comunque da ogni forma di contatto.
- 25 L'ospite è dotato, se tollerato, del dispositivo di protezione delle vie aeree almeno FFP2 , e viene accompagnato alla visita programmata, in una delle postazione assegnatagli (1-2-3-4) seguendo il percorso interno distinto e separato come da planimetria allegata;
- 26 Al termine della visita, l'ospite viene riaccompagnato in camera seguendo il percorso interno, distinto e separato come da planimetria allegata.
- 27 Alla fine di ogni visita, la postazione (1-2-3-4) è sanificata dal Coordinatore delle Visite secondo procedura in atto;



- 28 Durante tutta la durata della visita è presente il Coordinatore Visite, che pur garantendo la dovuta privacy, controlla il rispetto delle norme di sicurezza ed anti-contagio ed un pronto intervento qualora un ospite ne abbia necessità.
- 29 *Nella situazione visite all'interno del nucleo degenza* nel caso di ospiti allettati, di fine vita, di assistenza spirituale dell'ospite e nelle situazioni particolari, è prevista una autorizzazione ad personam sulla base dei singoli casi vagliati e valutati a firma del Direttore Generale o in assenza/impedimento, del coordinatore del servizio medico della Struttura o suo delegato. Questa tipologia di visita è autorizzata per l'accesso all'interno della struttura, programmata per un numero molto limitato di ospiti e distanziata negli orari e giorni come sopra indicato, seguendo le operazioni preliminari di cui al punto 14; L'entrata e l'uscita è quella in Via Cesare Battisti, e al momento dell'ingresso si segue un percorso appositamente indicato dall'operatore. E' consentito l'ingresso ad 1 (uno) solo familiare/visitatore che deve indossare un dispositivo di protezione individuale almeno FFP2, guanti, un camice monouso e calzari che, all'uscita vanno gettati nell'apposito contenitore indicato. Il kit dei DPI può essere fornito all'ingresso dalla struttura, qualora ne sia privo.
- 30 *Per i rientri in famiglia e uscite programmate degli ospiti*, viene predisposta la seguente regolamentazione:
- preventiva consulto del medico di medicina generale dell'ospite sulla opportunità/necessità;
 - richiesta formale di rientro all'indirizzo mail fondazione@ircerassuntarecanati.it almeno 72 ore prima dell'uscita;
 - autorizzazione della richiesta di cui al punto b);
 - firma del patto di condivisione del rischio tra struttura e ospite/tutore;
 - al rientro in struttura esibizione di un tampone rapido eseguito nelle 48 ore prima, che attesti la negatività. Il costo del tampone è a carico dell'ospite.
 - Comunque anche in caso di tampone negativo di cui al punto d), al rientro in struttura si applica la seguente procedura:
 - Protezione vaccinale completa/parziale (1 dose al 14° giorno): no quarantena al rientro, monitoraggio per 10 giorni. Tampone antigenico rapido in 3° e 10° giornata;
 - Ospite non vaccinato ma guarito da pregressa infezione da non più di sei mesi: no quarantena al rientro, monitoraggio per 10 giorni. Tampone antigenico rapido in 3° e 10° giornata.
 - Ospite non vaccinato / (1 dose con meno di 14 gg): Quarantena di 10 giorni. Tampone antigenico rapido in 3°, 5° e 10° giornata.
- 31 In presenza di casi positivi Covid 19 tra ospiti o personale, vengono bloccati: l'accesso ai familiari/visitatori, le uscite in famiglia, le visite programmate, fino a nuova e successiva determinazione del Direttore Generale sentito referente medico interno Covid 19 della struttura.
- 32 La struttura continua a garantire senza interruzioni, ormai da inizio pandemia, il contatto giornaliero ospite/familiare per il sostegno e supporto affettivo agli ospiti attraverso le *videochiamate giornaliere e telefonate* tutti i giorni dalle ore 15.30 alle ore 17.30, ai numeri di cellulare dedicati: a) 3312023275, b) 3318398113, c) 3382460677 o tramite skype :fondazione@ircerassuntarecanati.it (nome utente:FAMILIARE IRCER);



- 33 Si invita a contattare il Medico di Medicina generale dell'ospite per la regolare informazione sulla situazione clinico;
- 34 Si invita a contattare al numero fisso dell'infermeria Ircer 071/7574333 in caso di richieste inerenti l'aggiornamento sullo stato di salute dell'ospite, isolamenti e quarantene covid 19;
- 35 Il presente protocollo annulla e sostituisce ogni altro precedente, viene pubblicato sul sito istituzionale dell'ente www.ircerassuntarecanati.it alla sezione news, viene trasmesso alla AsurAv3 e al distretto territoriale di Civitanova Marche per consentirne la condivisione, eventuali verifiche, attività di audit , formative ed informative.

Allegati:

- planimetria percorsi e modalità di accesso/uscita del 31.05.2021;
- fax simile modello dichiarazione sostitutiva operazioni preliminari di accesso
- fax simile modelli prenotazione visite;
- patto di condivisione del rischio del 6 Luglio 2021;

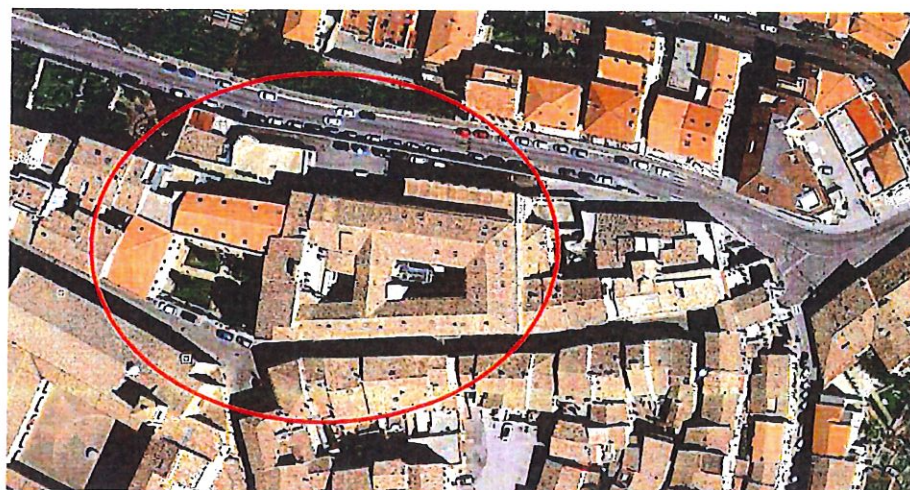
Recanati, 6 luglio 2021

Direttore Generale
Dott.ssa Mara Pierini



Fondazione I.R.C.E.R. - Assunta di Recanati

MODALITA' ACCESSO/USCITA
VISITATORI E FAMILIARI PRESSO IRCER
RECANATI DURANTE IL PERIODO DI
EMERGENZA SANITARIA SARS-COV-2
ORDINANZA DEL MINISTERO DELLA SALUTE
DEL 08 MAGGIO 2021



**UBICAZIONE
STRUTTURA:**

via XX Settembre n.1, Recanati (MC)

**DOCUMENTAZIONE
ALLEGATA:**

PLANIMETRIA PIANO TERRA – PERCORSI – FIGURE

Recanati, 31/05/2021

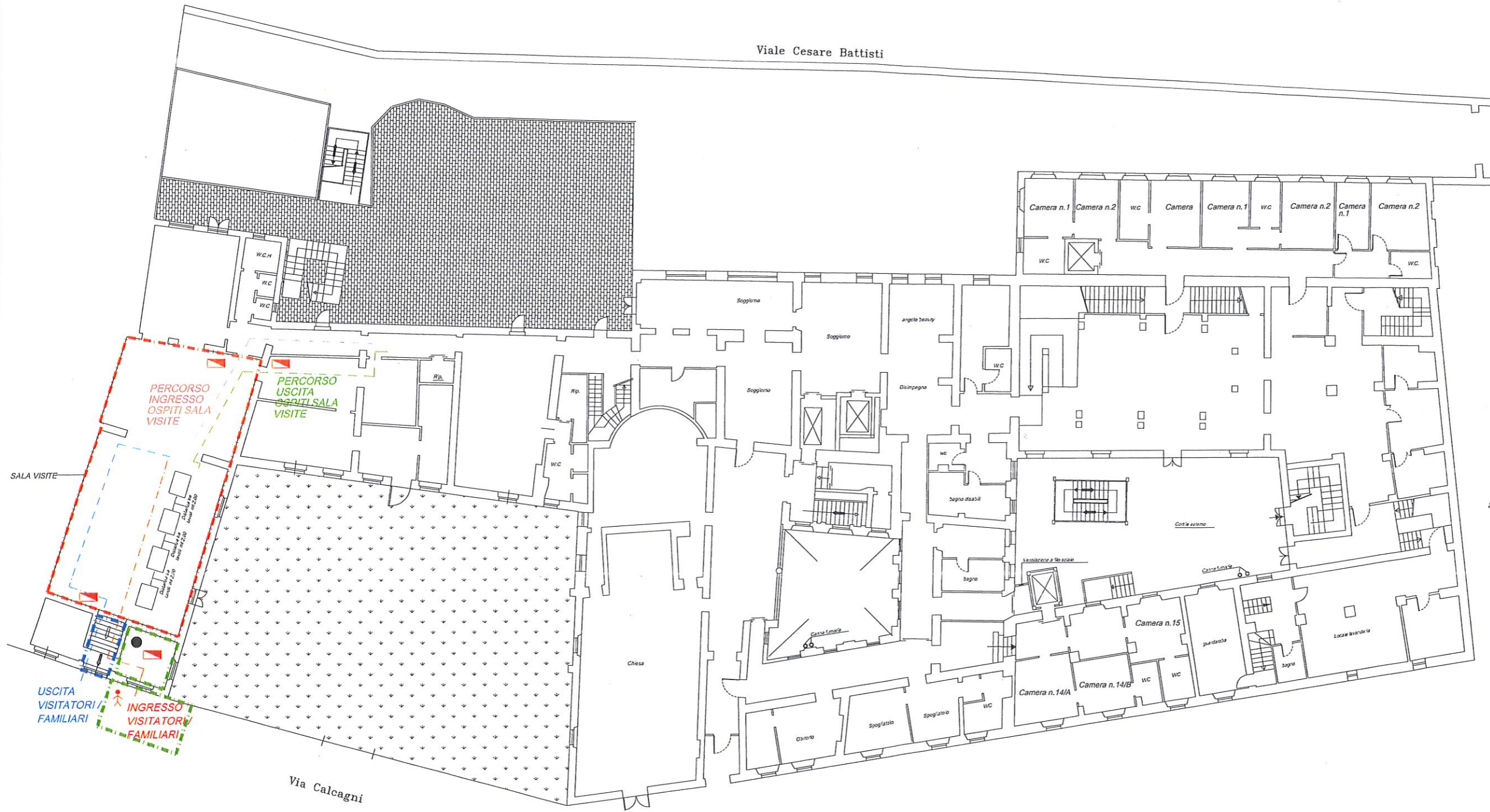
**IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA MARA PIERINI**



Fondazione IRCER - Assunta di Recanati

EMERGENZA STRAORDINARIA COVID-19

MODALITA' ACCESSO/USCITA VISITATORI E FAMILIARI PRESSO IRCER RECANATI DURANTE IL PERIODO DI EMERGENZA SANITARIA SARS-COV-2
ORDINANZA DEL MINISTERO DELLA SALUTE DEL 08 MAGGIO 2021



LEGENDA

- AREA PER OPERAZIONI PRELIMINARI DI ACCESSO
- AREA USCITA VISITATORI / FAMILIARI
- SALA VISITE VISITATORI / FAMILIARI
- PERCORSI INGRESSO VISITATORI / FAMILIARI
- PERCORSI USCITA VISITATORI / FAMILIARI
- PERCORSI INGRESSO OSPITI SALA VISITE
- PERCORSI USCITA OSPITI SALA VISITE
- ▢ KIT SANIFICAZIONI
- TAVOLO CON PANNELLO IN PLEXIGLASS

TEAM DEDICATO ALLE VISITE: PROGRAMMATE

- PROTEZIONE CIVILE RECANATI
- COORDINATORE VISITE
- OPERATORE SOCIO SANITARIO

OPERAZIONI PRELIMINARI DI ACCESSO FINALIZZATE ALLA SICUREZZA SANITARIA (TUTTI E 5 I REQUISITI DEVONO ESSERE SODDISFATTI PER L'ACCESSO)

- 1- CONTROLLO VISITA PRENOTATA
- 2- CONTROLLO POSSESSO CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19 (ART. N.9 D.L. 22/04/2021 N.52)
- 3- PROTOCOLLO SORVEGLIANZA IRCER IN VIGORE CON SOFTWARE GATE E RILEVAZIONE TEMPERATURA
- 4- DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE ALMENO FFP2 PER VISITATORI/FAMILIARI
- 5- FIRMA PATTO DI CONDIVISIONE DEL RISCHIO

FIGURA ISTITUITA CON PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE IRCER DEL 28/07/2020

PIANO TERRA

Recanati il 31/05/2021

Direttore generale
Dott.ssa Mara Pierini

PLANIMETRIA PIANTA PIANO TERRA



MODALITA' ACCESSO/USCITA VISITATORI E FAMILIARI PRESSO IRCER RECANATI DURANTE IL PERIODO DI EMERGENZA SANITARIA SARS-COV-2 ORDINANZA DEL MINISTERO DELLA SALUTE 08 MAGGIO 2021

PROTOCOLLO DI SICUREZZA SANITARIA: OPERAZIONI PRELIMINARI DI ACCESSO PER LA SICUREZZA SANITARIA AI FINI DELLE VISITE PROGRAMMATE

NOME E COGNOME _____

IN QUALITA' DI FAMILIARE /VISITATORE DELL'OSPITE _____

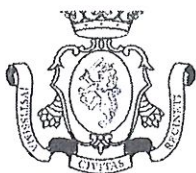
Dichiara ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

- 1) DI AVER ADEMPIUTO AL PROTOCOLLO SORVEGLIANZA IRCER IN VIGORE CON SOFTWARE GATE E RILEVAZIONE TEMPERATURA;
- 2) DI ESSERE IN POSSESSO DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE ALMENO FFP2;
- 3) DI ESSERE IN POSSESSO CERTIFICAZIONE VERDE COVID 19 (ART. N. 9 D.L. 22/04/2021 N. 52):

- Di aver ricevuto entrambi le dosi di vaccino anti Covid-19 come da certificazione rilasciata
- Di aver ricevuto vaccino con 1° dose con certificato a partire dal 15° giorno dopo l'inoculazione
- Guarito da Covid-19 con certificato ospedale/medico curante/pediatra
- Test antigenico, molecolare con risultato negativo al visus Sars Covid 2 ottenuto nelle 48 ore precedenti

Data _____

Firma _____



MODALITA' ACCESSO/USCITA VISITATORI E FAMILIARI PRESSO IRCER RECANATI DURANTE IL PERIODO DI EMERGENZA SANITARIA SARS-COV-2 ORDINANZA DEL MINISTERO DELLA SALUTE 08 MAGGIO 2021

PRENOTAZIONI VISITE

NOME E COGNOME _____

IN QUALITA' FAMILIARE /VISITATORE DELL'OSPITE _____

SI COMUNICANO LE DATE DI PRENOTAZIONE VISITE A SUO NOME:

- 15 GIUGNO
- 22 GIUGNO
- 29 GIUGNO

- 6 LUGLIO
- 13 LUGLIO
- 20 LUGLIO
- 27 LUGLIO

- 3 AGOSTO
- 17 AGOSTO
- 24 AGOSTO
- 31 AGOSTO

- 7 SETTEMBRE
- 14 SETTEMBRE
- 21 SETTEMBRE
- 28 SETTEMBRE

Tale programmazione è stata stabilita tenuto conto dei bisogni affettivi e psicologici e in considerazione di condizioni dell'ospite che rimangano costanti e stabili.

Per la modalità di accesso/uscita di visitatori e familiari, si rinvia al sito della Fondazione www.ircerassuntarecanati.it, alla sezione New dove è pubblicato il protocollo e le linee guida.

Si informa la S.V. di monitorare il sito dell'Ente per consultare eventuali aggiornamenti che potrebbero comportare una diversa programmazione degli accessi in conseguenza delle mutabili condizioni epidemiologiche e/o valutazioni del referente medico interno Covid 19, di codesta struttura.

Data _____

Firma _____



**MODALITA' ACCESSO/USCITA VISITATORI E FAMILIARI PRESSO IRCER RECANATI DURANTE IL PERIODO
DI EMERGENZA SANITARIA SARS-COV-2 ORDINANZA DEL MINISTERO DELLA SALUTE 08 MAGGIO 2021**

PRENOTAZIONI VISITE

NOME E COGNOME _____

IN QUALITA' FAMILIARE /VISITATORE DELL'OSPITE _____

SI COMUNICANO LE DATE DI PRENOTAZIONE VISITE A SUO NOME:

- 17 GIUGNO
- 24 GIUGNO

- 1 LUGLIO
- 8 LUGLIO
- 15 LUGLIO
- 22 LUGLIO
- 29 LUGLIO

- 5 AGOSTO
- 19 AGOSTO
- 26 AGOSTO

- 2 SETTEMBRE
- 9 SETTEMBRE
- 16 SETTEMBRE
- 23 SETTEMBRE
- 30 SETTEMBRE

Tale programmazione è stata stabilita tenuto conto dei bisogni affettivi e psicologici e in considerazione di condizioni dell'ospite che rimangano costanti e stabili.

Per la modalità di accesso/uscita di visitatori e familiari, si rinvia al sito della Fondazione www.ircerassuntarecanati.it, alla sezione New dove è pubblicato il protocollo e le linee guida.

Si informa la S.V. di monitorare il sito dell'Ente per consultare eventuali aggiornamenti che potrebbero comportare una diversa programmazione degli accessi in conseguenza delle mutabili condizioni epidemiologiche e/o valutazioni del referente medico interno Covid 19, di codesta struttura.

Data _____

Firma _____



MODALITA' ACCESSO/USCITA VISITATORI E FAMILIARI PRESSO IRCER RECANATI DURANTE IL PERIODO DI EMERGENZA SANITARIA SARS-COV-2 ORDINANZA DEL MINISTERO DELLA SALUTE 08 MAGGIO 2021

PRENOTAZIONI VISITE

NOME E COGNOME _____

IN QUALITA' FAMILIARE /VISITATORE DELL'OSPITE _____

SI COMUNICANO LE DATE DI PRENOTAZIONE VISITE A SUO NOME:

- 19 GIUGNO
- 26 GIUGNO

- 3 LUGLIO
- 10 LUGLIO
- 24 LUGLIO
- 31 LUGLIO

- 7 AGOSTO
- 21 AGOSTO
- 28 AGOSTO

- 4 SETTEMBRE
- 11 SETTEMBRE
- 18 SETTEMBRE
- 25 SETTEMBRE

Tale programmazione è stata stabilita tenuto conto dei bisogni affettivi e psicologici e in considerazione di condizioni dell'ospite che rimangano costanti e stabili.

Per la modalità di accesso/uscita di visitatori e familiari, si rinvia al sito della Fondazione www.ircerassuntarecanati.it, alla sezione New dove è pubblicato il protocollo e le linee guida.

Si informa la S.V. di monitorare il sito dell'Ente per consultare eventuali aggiornamenti che potrebbero comportare una diversa programmazione degli accessi in conseguenza delle mutabili condizioni epidemiologiche e/o valutazioni del referente medico interno Covid 19, di codesta struttura.

Data _____

Firma _____



PATTO DI CONDIVISIONE DEL RISCHIO

Ai sensi dell'Ordinanza del Ministero della Salute del 08 maggio 2021

E della circolare applicativa regionale del 18/06/2021 n 0742423

Facendo seguito all'ordinanza del Ministro della Salute Speranza del 08 maggio 2021 che alla sezione "modalità organizzative generali per l'ingresso dei visitatori" prevede di far firmare il "Patto di Condivisione del rischio", brevemente denominato Patto, si stabilisce che la finalità del presente documento nonché il contenuto sono indicati e stabiliti nell'ordinanza del Ministero della Salute del 08.05.2021 a cui si rimanda e che in estrema sintesi è una adeguata informazione e condivisione rivolte agli ospiti, familiari, visitatori per un corresponsabilizzazione e condivisione del rischio, finalizzate a consentire in sicurezza lo svolgimento di accesso/uscita del familiare/visitatore o ospite presso la struttura socio sanitaria Fondazione Ircer Assunta Recanati. Resta inteso che in base all'evoluzione dello scenario epidemiologico, le misure adottate potranno essere rimodulate anche in senso restrittivo per la tutela della salute dell'ospite.

Facendo seguito alla circolare applicativa regionale del servizio Sanità del 18.06.2021 n. 0742423 in tema di chiarimenti per l'applicazione dell'Ordinanza suddetta per le strutture residenziali;

Premessa

Le modalità e la programmazione dell'accesso/uscita dei familiari/visitatori e ospiti della struttura sono elaborate tenendo conto delle indicazioni dell'ordinanza del Ministro della salute del 08 maggio 2021, della circolare applicativa regionale del 18.06.2021 e delle valutazioni referente medico interno Covid 19 della struttura;

la programmazione delle visite considera le condizioni dell'ospite e del familiare/visitatore, nonché le caratteristiche logistiche della struttura e le mutabili condizioni epidemiologiche e/o valutazioni del referente medico interno Covid 19 della struttura.

la pianificazione degli accessi e uscite tiene conto anche dei bisogni affettivi e psicologici dell'ospite;

La programmazione in conseguenza delle mutabili condizioni epidemiologiche e/o delle valutazioni del referente medico interno Covid 19 di codesta struttura, potrà subire eventuali variazioni, restrizioni, annullamenti al fine di prevenire possibili trasmissioni di infezioni da Sars-cov-2, a tutela della salute degli ospiti della struttura;

il sito www.ircerassuntarecanati.it, sezione news, è un canale di divulgazione delle informazioni ritenute importanti da pubblicare inerenti anche la condivisione delle scelte assunte dalla struttura come nel presente caso;

La Fondazione Ircer Assunta Recanati si impegna a garantire una regolare informazione ai familiari sulla situazione clinica degli ospiti compatibilmente con la normativa speciale che regola la materia della responsabilità clinica nei confronti degli ospiti, sulle regole di prevenzione e sicurezza covid 19 fra cui quelle relative a isolamenti e quarantene.



Tutto ciò premesso che fa parte integrante del presente patto, si condivide quanto segue:

- a. Il familiare/visitatore è a conoscenza che la struttura socio sanitaria è destinata ad accogliere ospiti quali anziani fragili, non autosufficienti e con comorbidità .
- b. Il visitatore/familiare è a conoscenza dei rischi infettivi da SARS-COV-2 che possono derivare dalle visite di esterni e dalle uscite degli ospiti.
- c. Il familiare/visitatore è a conoscenza del protocollo e linee guida per la modalità di accesso /uscita di ospiti e visitatori/familiari presso la struttura socio sanitaria fondazione Ircer Assunta Recanati durante il periodo di emergenza sanitaria da sars-cov-2 del 31.05.2021 a firma del Direttore Generale che è allegato come parte integrante del presente patto;
- d. Il familiare/visitatore è a conoscenza ed accetta il contenuto del protocollo e linee guida per la modalità di accesso /uscita di ospiti e visitatori/familiari presso la struttura socio sanitaria fondazione Ircer Assunta Recanati durante il periodo di emergenza sanitaria da sars-cov-2 del 31.05.2021 a firma del Direttore Generale che è allegato come parte integrante del presente patto, nonché il suo contenuto integrale;
- e. Il familiare/visitatore è a conoscenza degli impegni assunti dalla struttura per il contenimento del rischio infettivo da Sars-Cov 2 come da protocollo e linee guida per la modalità di accesso /uscita di ospiti e visitatori/familiari presso la struttura socio sanitaria fondazione Ircer Assunta Recanati durante il periodo di emergenza sanitaria da sars-cov-2 del 31.05.2021 a firma del Direttore Generale, che è allegato come parte integrante del presente patto;
- f. Il familiare/visitatore è a conoscenza ed accetta i suoi obblighi così come stabiliti e descritti nel protocollo e linee guida per la modalità di accesso /uscita di ospiti e visitatori/familiari presso la struttura socio sanitaria fondazione Ircer Assunta Recanati durante il periodo di emergenza sanitaria da sars-cov-2 del 31.05.2021 a firma del Direttore Generale, che è allegato come parte integrante del presente patto;
- g. Il familiare/visitatore rispetta i suoi impegni e obblighi come stabiliti e descritti nel protocollo e linee guida per la modalità di accesso /uscita di ospiti e visitatori/familiari presso la struttura socio sanitaria fondazione Ircer Assunta Recanati durante il periodo di emergenza sanitaria da sars-cov-2 del 31.05.2021 che è allegato come parte integrante del presente patto;
- h. Il familiare/visitatore è a conoscenza e accetta la possibilità di una diversa programmazione degli accessi in conseguenza delle mutabili condizioni epidemiologiche e/o valutazioni del referente medico interno Covid 19 della struttura;
- i. Il familiare/visitatore si impegna a comunicare tempestivamente e senza indugio alla struttura ogni informazione o notizia che sia necessaria ed importante ai fini del presente patto;

La sottoscrizione del presente documento denominato “Patto di Condivisione del Rischio” impegna le parti a rispettarlo in buona fede.

Recanati, 6 luglio 2021

Direttore Generale

Mara Pierini

Letto ed approvato integralmente il contenuto e sottoscritto



COGNOME _____

NOME _____

familiare/ visitatore dell'Ospite _____

luogo, data _____

Firma del familiare/visitatore _____